



breakeven assessors.s.l.

Assessorament Integral d'Empreses, Pimes i Autònoms



Fundada en 2010, **BREAKEVEN ASSESSORS S.L.**, tiene una amplia experiencia en el control de dirección, la organización y la puesta en práctica de sistemas en todos los campos de consultoría.

Desde el principio, la empresa era consciente que su éxito dependería del grado de involucración en la política de la corporación y que la estrategia estuviese anunciada y desplegada, así como el desarrollo de los procesos comerciales de la misma.

Por eso desde el principio comenzamos a dar pasos hacia lo que creemos es nuestro futuro, pilotando nuestras aspiraciones comunes.

MISIÓN

Realizar una consulta global del negocio y la empresa, acometiendo proyectos a la Innovación en la Calidad y el Entorno, que anima a un equilibrio entre la familia y trabajo, después de las sinergias emprendidas por nuestros propios trabajadores.

VISIÓN

Ser reconocido en nuestro sector de actividad como una empresa que sostiene relaciones estables y duraderas con sus clientes, así como con colaboradores externos e internos, encontrando sus necesidades y cubriendo sus expectativas.

Para hacer esto, la empresa asume las obligaciones siguientes:

- » Cubrir las necesidades y expectativas de nuestros grupos principales de interés: clientes, empleados, proveedores y gestión en general.
- » Asumir una responsabilidad social como compromiso de nuestra actividad.
- » Considerar ético ir más allá del mero cumplimiento de la normativa.
- » Generar nuevo conocimiento e incorporarlo en nuestra política corporativa por procesos de innovación continuos.
- » Examinar nuestra práctica mejorando de una manera estructurada, localizando publicaciones relevantes así como cualquier apoyo en alianzas y estrategias requeridas para reforzar el mismo.
- » Mantener derechos individuales de seguridad, salud así como un entorno adecuado ambiental.

Para alcanzar nuestra visión, hemos dirigido nuestra cultura de negocio hacia los Valores de la Empresa, que dirigen la actividad de todos sus trabajadores y de la Corporación en sí misma.



EXCELENCIA DE VALORES

Corporativa en mejora de Dirección

- » Asesorando de forma continua con nuestros procesos de integración, por un Sistema de Dirección en base al proceso de nuestra Estrategia Corporativa.
- » Dinamizando, desarrollando, innovando y alentando tanto tecnológica como metodológicamente en todas las áreas de negocio.

Valores

Organización al acercamiento en base a Resultados:

- » Asegurando un modelo de reconocimiento adecuado.
- » De Colaboración al establecimiento de una comunicación eficaz canalizando la participación del cliente para entender sus necesidades y expectativas, permitiéndonos de esta forma aumentar relaciones estables y duraderas.

El Personal

Equipo Humano en términos profesionales e individuales:

- » Tiende a reforzar el compromiso y el sentido de pertenencia, conciliación equilibrada entre trabajo y familia.
- » El trabajo en equipo alienta la combinación del trabajo compartiendo la información necesaria, esencial para mejorar el nivel de calidad de nuestras actividades y productos a la Proactividad y la Participación.

EL NEGOCIO

Nosotros aportamos a nuestros clientes servicios de consulta para la dirección integral a su organización en los aspectos financiero, fiscal, jurídico y laboral.

Nuestra experiencia personal y metodología permiten la cooperación acertada con cualquier empresa que desea reforzar sus equipos directivos.

LA INTERVENCIÓN EN LA INNOVACIÓN

Desde BreakEven Assessors podemos ofrecer un servicio pleno en la innovación y la planificación estratégica, basada en experiencia de más de 20 años de conceptos aprendidos.

La generación de nuevos espacios de valor sin la competición significativa que intercede entre el cliente y el valor en cuestión nos dan una competitividad que la podemos resumir en 3 puntos:

- » Exclusividad y disposiciones personalizadas para cada proyecto y cliente.
- » Proyectos que son sumamente importantes y calificados por la dirección como estratégicos para el cambio, son coordinados por un prestigioso y experimentado equipo de expertos.
- » En todos los sectores.

La mejor forma de obtener más información sobre este área de negocio es solicitando una visita personalizada, donde usted podrá informarse más ampliamente de los detalles de nuestros servicios.

La definición de Sistemas de Información de los criterios utilizados para poder ser usados correctamente se realizan mediante la asignación de gastos e ingresos a varios centros de coste, proyectos, áreas o departamentos que conlleva el preparar un sistema de control de la información periódica que permita a la empresa evaluar su situación económica y financiera para poder alcanzar la mejor dirección en cada área.

CONSULTA FISCAL Y CORPORATIVA

Sin duda, que toda empresa debe realizar una planificación fiscal no solo al momento de tener un problema, sino que debe realizarse desde la constitución inicial de la empresa hasta que esta termine su ciclo de vida. A continuación presentamos algunas fases del proceso.

Análisis

El objetivo es detectar las áreas y actividades susceptibles de lograr economías fiscales, mediante el diagnóstico de la situación fiscal actual y tendencias de la entidad. Las fases de esta etapa son: el planteamiento e identificación del problema, plan de trabajo, recolección de la información y su análisis.

Diseño de Estrategias

El objetivo es configurar la estructura fiscal que pueda resolver el problema, explotando los conocimientos y la capacidad creativa. Las fases de esta etapa son: plantear alternativas, fundamentarlas en derecho, ver la viabilidad de cada una de ellas, evaluación de riesgos y coste de sustitución.

Presentación

El objetivo es presentar a la dirección las alternativas más viables de llevar a la práctica. La presentación deberá incluir las alternativas así como su costo beneficio y las estrategias a sustituir en caso de ser rechazadas algunas de ellas.

Plan estratégico

El objetivo es establecer la estructura en la que se desarrollan los planes operacionales que contendrán la estrategia fiscal completa.

Plan operacional

El objetivo es establecer, alinear y coordinar las actividades básicas requeridas que contiene: Programa secuencial de actividades, persona responsable de cada fase del plan, manuales de operación, documentación, así como revisión de la implementación.

Actualización

El objetivo es la revisión del cumplimiento del programa establecido en el plan operacional y del plan estratégico al

tener noticias o suponer un cambio en las leyes que afecten la estrategia, esto se logra mediante reuniones con el personal responsable, revisión de la información y documentación de la compañía, para esto es necesario elaborar un manual de políticas fiscales, incluyendo estrategias utilizadas en la planeación.

Sin duda, que si bien actualmente el universo de estrategias fiscales se ha visto disminuido, también es cierto que con un análisis adecuado se puede lograr atenuar la carga fiscal siendo para estos efectos necesario que se cuente con la asesoría fiscal y legal adecuada.

FORMACIÓN EMPRESARIAL

No somos ajenos al crecimiento de la importancia de la formación empresarial, es por eso que, nos encanta poder dar charlas y compartir nuestros conocimientos con personas que pueden necesitarlos.

Concedemos una especial importancia al apartado de la formación, a través de expertos que permiten a cualquier persona acceder a formación y contenido de calidad sobre diversas temáticas en gestión empresarial. Gran parte de nuestras acciones de Responsabilidad Social Corporativa van orientadas hacia un mayor desarrollo de estas actividades. Podemos desarrollar prácticamente “a la carta” cualquier ponencia que quiera tratar. Estamos a su disposición.

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

Existen gran cantidad de despachos que se “sobreespecializan” en determinados aspectos como la contabilidad o la asesoría laboral ofreciendo soluciones “a medias” que otorgan un valor añadido muy limitado al bienestar de su organización.

Nuestra filosofía de negocio huye de esta visión tan limitada y apuesta por fórmulas de gestión innovadoras como el Interim Management o el Partner.

Nuestro deseo es ofrecerle el servicio de gestión administrativa que usted y su organización se merece. Incluyendo todos los estudios que necesite en materia contable, fiscal, laboral, mercantil, legal, estratégica y financiera-patrimonial de su empresa.

ÁREAS DE COMPETENCIA

ÁREAS DE COMPETENCIA

1.- GESTIÓN CONTABLE/ FISCAL

Contabilidad

Contar con información fiable y oportuna es fundamental para la adecuada toma de decisiones.

En BreakEven Assessors podemos asesorarle en la correcta clasificación, codificación y captura de todas las operaciones que realice su empresa. De esta manera podrá cumplir en tiempo y forma con las obligaciones fiscales y tendrá un diagnóstico acertado del funcionamiento de su negocio.

Asimismo, ofrecemos la elaboración de estados financieros con base en las Normas de Información Financiera, y todo lo relacionado con la contabilidad general para todas aquellas empresas que no cuenten con un departamento de contabilidad interno. Confeccionamos la contabilidad ajustada a lo dispuesto en el Plan General Contable, de esta manera, obtenemos una imagen fiel de la situación de la empresa.

Fiscal

La complejidad y la gran cantidad de disposiciones de carácter fiscal, así como, las constantes reformas y adiciones que se llevan a cabo año tras año, hacen que sea necesario contar con una adecuada asesoría en materia fiscal.

En BreakEven Assessors diseñamos estrategias integrales con las cuales su empresa reducirá el impacto fiscal que produce el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. Sin importar cual sea el volumen de negocio de su empresa, a través de nuestra planificación y asesoría usted podrá maximizar sus resultados. Asimismo, podemos ayudar a conocer las obligaciones fiscales y la mejor manera de afrontarlas, ofreciendo tranquilidad necesaria con el respaldo y experiencia que sólo nuestra firma le puede ofrecer.

Nuestra tarea es mantenerles al día en las constantes actualizaciones en materia fiscal y en reglas de carácter general que afecten a su empresa, para poder asesorar en las mejores soluciones actuales y oportunas. El entorno fiscal se encuentra en continua transformación, lo que requiere una planificación detallada e individualizada de cada situación.

Servicios de auditoría y consultoría

Auditoría Externa, consiste en examinar y evaluar la situación fiscal de su negocio, emitiendo una opinión independiente sobre la forma de como opera el sistema, el control interno y formular sugerencias de mejora.

Auditoría Interna, consistente en realizar una revisión general tanto de estados financieros como de control interno, evaluando y generando una serie de observaciones y sugerencias con el objetivo de mitigar los riesgos detectados en la revisión.

2.- ASESORIA LABORAL**Nóminas y gestión laboral**

Las correctas relaciones laborales con los trabajadores son muy importantes para el buen funcionamiento de su empresa.

Dentro de esta disciplina es obligatorio cumplir con toda una serie de información y documentación con sus trabajadores y con la Administración.

3.- ASESORIA FINANCIERA**Gestión mercantil y tramitaciones administrativas**

El análisis de la situación financiera y la correcta planificación del futuro, deben ser el día a día de todo empresario, independientemente del volumen de su negocio.

Hoy su negocio se enfrenta a nuevos retos. El mercado global ha desencadenado una serie de cambios que han generado mayor competencia, ocasionando el crecimiento de muchas empresas y la desaparición de otras. Esto se debe a la continua transformación del entorno financiero y al desconocimiento del nuevo mercado que tienen algunos empresarios.

España no es la excepción, en nuestro país están sucediendo constantes cambios que obligan a las empresas a estar mejor preparadas para afrontarlos.

En BreakEven Assessors somos conscientes de los nuevos retos que implica este nuevo escenario, es por esto que a través de



nuestra experiencia, queremos ayudarle a mejorar su estructura financiera y operativa.

Así mismo, podemos asesorarle en la toma de decisiones corporativas o de negocios para incrementar su rentabilidad y posicionamiento en su mercado, y dar solución a los problemas críticos y más importantes de su empresa.

4.- ASESORIA JURIDICA**Asesoramiento legal****4.1 Mercantiles**

- » Constituciones de sociedades.
- » Modificaciones y adaptaciones de Estatutos.
- » Transformaciones, ampliaciones y variaciones.
- » Compraventa de participaciones.
- » Fusiones, escisiones, absorciones y disoluciones de sociedades.
- » Nombramientos de administradores.
- » Liquidaciones y disoluciones de sociedades.
- » Quiebras y concurso de acreedores.
- » Responsabilidades de los administradores y socios frente a terceros.

4.2 Jurídica - Laboral

- » Despidos.
- » Planes de ajuste.
- » Conflictos laborales.
- » Accidentes de trabajo.
- » Procesos de invalidez.
- » Normas de seguridad e higiene en el trabajo.
- » Recursos contencioso-administrativos.
- » Reclamaciones contra las administraciones locales, autonómicas y estatales.



5.- LOPD. Protección de datos de carácter personal Ley Orgánica de Protección de Datos

Soluciones integrales de adecuación a la LOPD.

- » Mantenimiento de la LOPD: supervisión, seguimiento y soporte continuado.
- » Sesiones de formación.
- » Auditoría para constatar el adecuado cumplimiento de la normativa.
- » Asesoramiento ante inspecciones de la Agencia de Protección de Datos.
- » Representación legal en procesos judiciales vinculados a la LOPD.

6.- CONSULTORIA ESTRATEGICA

Formación Ad Hoc

6.1 Coaching individual

El Coaching es una poderosa herramienta para desarrollar competencias fundamentales de liderazgo.

Proporciona a ejecutivas y ejecutivos un espacio poderoso y saludable donde descubrir nuevas perspectivas para impulsar la innovación y la confianza en uno mismo y en los colaboradores.

6.2 Coaching de equipos

Llevamos a los equipos a su máximo rendimiento. Los beneficios que nuestros clientes han obtenido a través del coaching de equipo son:

- » Aumento del positivismo y la motivación.
- » Alineamiento entre las personas hacia la estrategia empresarial.
- » Disminución de conflictos en el equipo.
- » Facilitación en la gestión del cambio.
- » Potenciación de la creatividad y la innovación.

6.3 Talleres de definición estratégica

Apoyamos a las empresas a definir la estrategia de su negocio y a implantarla de forma efectiva. En momentos como ahora, es vital tener claro dónde vamos y ser eficientes al poner en marcha los planes de acción adecuados para la competitividad de nuestro proyecto. Utilizamos una innovadora metodología para realizar este ejercicio que es valorada muy positivamente por nuestros clientes.

7.- CONSULTORIA ESTRATEGICA

Gestión de Bonificaciones de la Fundación Tripartita

Gestión Integral de las Bonificaciones por Formación ante la Fundación Tripartita. Entidad Organizadora.

Entregables del Servicio:

- » Comunicación a la Fundación Tripartita de las acciones formativas, así como de los inicios/modificaciones/cancelaciones de grupos.
- » Elaboración y puesta a disposición en formato electrónico de los documentos de seguimiento del curso que sean obligatorios en cada momento.
- » Comunicación a la Fundación Tripartita de finalización de grupos y participantes.
- » Cálculo y comunicación del importe a bonificar y fecha de aplicación de la bonificación.
- » Asesoramiento en caso de auditorías tanto “in situ” o “ex-post” (sólo en grupos gestionados por BREAKEVEN ASSESSORS).
- » Asesoramiento en caso de Conciliación no Conforme (sólo en grupos gestionados por BREAKEVEN ASSESSORS).
- » Custodia, durante los plazos legalmente establecidos, de la documentación de seguimiento de las acciones.

8.- PREVENCIÓN EN RIESGOS LABORALES

Plan de Prevención de Riesgos Laborales

El Plan de prevención de Riesgos es la herramienta a través de la cual se integra la actividad preventiva de la empresa en

su sistema general de gestión, estableciéndose su política de prevención de riesgos laborales. La documentación del plan de prevención es obligatoria para todas las empresas que cuenten con trabajadores por cuenta ajena.

Un plan de prevención de riesgos laborales debe contener entre otros los siguientes documentos:

8.1 Evaluación inicial de riesgos

Nuestros colaboradores externos, realizan evaluaciones de riesgos, tanto iniciales como periódicas a nuestras empresas clientes, teniendo por objetivo no sólo la mejora de la seguridad y salud de los trabajadores, sino la mejora continua de la empresa.

8.2 Planificación de la actividad preventiva

Una vez realizada la evaluación de riesgos laborales, nuestros profesionales le informarán de forma documental de las medidas preventivas y de control necesarias para corregir los riesgos presentes, definiendo los plazos, para llevarlas a cabo en base a la magnitud de los riesgos detectados y considerando siempre las disponibilidades presupuestarias de las empresas.

8.3 Formación e información

Formación específica según el puesto de trabajo atendiendo a los riesgos asociados al mismo.
Elaboración de las fichas de seguridad necesarias para la información de los riesgos a los trabajadores de la empresa.

9.- GESTIÓN DE ENVASES (Ecoembes)

SIG : Integrado de Gestión

La gestión eficaz de los residuos de envase de los productos que consumimos habitualmente en nuestros hogares requiere de la colaboración y coordinación de diferentes agentes que participan en un Sistema Integrado de Gestión (SIG).

Gracias a ello es posible cerrar el ciclo: desde el diseño y fabricación del envase, envasado, distribución y comercialización del producto, hasta la recuperación del residuo del mismo y su transformación en una nueva materia prima, gracias al reciclaje. A través de esta sección conoceremos las distintas actuaciones que llevan a cabo cada uno de los agentes implicados en la consecución del cierre del ciclo del envase.



10.-RED PAIT

Formamos parte de la Red del Ministerio de Industria Turismo y Comercio como Centro PAIT o Punto de Asesoramiento e Inicio de Tramitación. Iniciativa impulsada por un organismo del ministerio como es el CIRCE y la cual nos posibilita ofrecer servicios de creación de empresas en un tiempo muy breve, así como otros servicios adicionales con la garantía del Ministerio. Los Puntos de Asesoramiento e Inicio de Tramitación (PAIT) son oficinas dependientes de las Administraciones Públicas y entidades públicas y privadas, (Ley 30/2005 de 29 de diciembre) así como de colegios profesionales, organizaciones empresariales y Cámaras de Comercio (Real Decreto 682/2003, de 7 de junio).

También hace referencia a la definición de PAIT el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital.

El PAIT tiene una doble misión:

Prestar servicios presenciales de información y asesoramiento a los emprendedores en la definición y tramitación telemática de sus iniciativas empresariales, así como durante los primeros años de actividad de la Sociedad de Responsabilidad Limitada. Iniciar el trámite administrativo de constitución de la sociedad a través del Documento Único Electrónico (DUE).

Dedicación al cliente:

Creamos lealtad en nuestros clientes, por que siempre les ofrecemos un servicio superior.



En Breakeven Assessors sabemos que cada Empresa tiene necesidades diferentes...

...es por ello que sus servicios se adaptan a la etapa en la que se encuentre ofreciéndole una asistencia integral o “a medida”.

Web

www.beasl.es

E-mail

beasl@beasl.es

Dirección

C/ Vigo, 30 3º 2ª
08901 - L'Hospitalet de Llobregat
(Barcelona)

Teléfono

93 337 33 28